



FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y RECURSOS HUMANOS

SÍLABO  
PROJECT & LEAN MANAGEMENT

I. DATOS GENERALES

1. Departamento Académico : Ciencias Administrativas y Recursos Humanos
2. Escuelas Profesionales : Administración/ Administración de Negocios Internacionales/Gestión de Recursos Humanos/Marketing
3. Programa : Pregrado
4. Semestre Académico : 2024-II
5. Tipo de asignatura : Obligatoria
6. Modalidad de asignatura : Presencial
7. Código de asignatura : 02504409030 (Adm)/ 02504409031 (ANI)/ 02504409032 (GRH)/ 02504409033 (MK)/
8. Ciclo : Noveno
9. Créditos : 3
10. **Horas semanales totales** : **5.5**
  - Horas lectivas de teoría : 2
  - Horas lectivas de práctica : 2
  - Horas lectivas totales** : **4**
  - Horas no lectivas de teoría : -
  - Horas no lectivas de práctica : -
  - Horas no lectivas totales : -
  - Horas de trabajo independiente** : **1.5**
11. Requisito(s) : Mercados de Capitales (Administración); Proyectos de Exportación e Importación (Administración de Negocios Internacionales); Gestión de Proyectos (Gestión de Recursos Humanos); Marketing Digital (Marketing)
12. Docentes : Huapaya Mendoza, Ángel Teódulo / Ramírez Malpica, Augusto Antonio Nelson.

## II. SUMILLA

La asignatura pertenece al área curricular de estudios especializados gerenciales, tiene como propósito aplicar las técnicas de gestión y dirección de proyectos empresariales, con el uso de nuevos estándares y enfoque Lean.

Desarrolla las siguientes unidades de aprendizaje: 1. Fundamentos de gestión, dirección de proyectos y de la filosofía de gestión Lean. 2. Gestión del ciclo de vida del proyecto con metodología ágil. 3. Gestión de recursos, comunicaciones y riesgos. 4. Métodos, técnicas y tecnología aplicadas a la gestión de proyectos convencionales y ágiles.

La asignatura exige al estudiante la presentación de un plan de gestión de un proyecto de negocio con aplicación de la filosofía Lean.

## III. COMPETENCIA Y SUS COMPONENTES COMPRENDIDOS EN LA ASIGNATURA

### 3.1. Competencia

*Gestión de Proyectos*

Elabora y gestiona proyectos de diversa índole, vinculados a su profesión

### 3.2. Componentes

#### Capacidades

- Aplica principios y estrategias para gestionar proyectos, optimizar procesos y productos, con empleo eficiente de recursos.
- Utiliza herramientas ágiles para la gestión de recursos, costos y tiempo, considerando el ciclo de vida del proyecto.
- Identifica estrategias de gestión para mejorar las competencias de liderazgo de los recursos humanos, con visión estratégica.
- Diseña sistemas de gestión y seguimiento de proyectos, con aplicación de metodologías ágiles.

#### Actitudes y valores

- Actitud innovadora y emprendedora
- Liderazgo (académico, tecnológico y otros)
- Conservación ambiental
- Compromiso con el desarrollo del país.

#### IV. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD 1								
FUNDAMENTOS DE GESTIÓN, DIRECCIÓN DE PROYECTOS Y DE LA FILOSOFÍA DE GESTIÓN LEAN								
<b>CAPACIDAD:</b> Aplica principios y estrategias para gestionar proyectos, optimizar procesos y productos, con empleo eficiente de recursos.								
SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS		HORAS NO LECTIVAS		HTI
				HT	HP	HT	HP	
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Marco conceptual de la dirección de Proyectos. Metodologías de gestión de proyectos: Prince2, Agile, Scrum, PMBOK.</li> <li>Contexto de la dirección de proyectos, ciclo de vida de proyectos, influencia de su organización.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende los alcances del sílabo Competencias, capacidades, y contenidos. Normas de comportamiento. Sistema de evaluación de actividades asincrónicas. Sistema de evaluación de los aprendizajes.</li> <li>Comprende la cultura lean y el pensamiento ágil (Historia, conceptos lean y objetivos del pensamiento)</li> <li>Explica el enfoque de dirección de proyecto, los ciclos del proyecto y su influencia en la organización.</li> <li><b>Asigna Lectura N°1.</b> El manifiesto ágil (revisión de los cambios de PMBOK 6ta Edición y el enfoque ágil)</li> </ul>	Sesión No 1 Evaluación diagnóstica Orientaciones académicas Exposición dialogada Discusión	2	2	-	-	1.5
		<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Actividad 1:</b> Conformación de equipos para elaborar un plan de gestión de un proyecto de negocio con aplicación de la filosofía Lean.</li> <li>Video relacionado al tema (filosofía lean y lean management en la gestión de proyectos)</li> <li>Diferencias entre el enfoque tradicional y el enfoque ágil en la gestión de proyectos.</li> <li>Organización de los estudiantes en equipos para desarrollar la exigencia académica de la asignatura en las horas de trabajo independiente.</li> </ul>	Sesión No 2 Trabajo en equipo					
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Normas para la dirección de proyectos. Proceso de dirección, interacción, documentos principales del proyecto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enfoque: Agile: Value Stream Mapping para Proyectos.</li> <li>Identifica las necesidades y planteamiento de un proyecto. Presenta el proceso de dirección del proyecto.</li> <li>Organización de trabajo de investigación formativa, Presenta la Guía para Desarrollar Plan de gestión de un proyecto de negocio</li> </ul>	Sesión No 3 Exposición dialogada Taller	2	2	-	-	1.5
		<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Actividad 2: Taller:</b> Desarrollo de Caso de Aplicación</li> <li><b>Tutoría:</b> Feed Back de planteamiento de proyectos</li> </ul>	Sesión No 4 Caso didáctico Realimentación docente					
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Integración del proyecto. Determinar alcances del proyecto. desarrollar plan de gestión del proyecto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Determina los alcances de un plan de gestión de proyectos. Gestión de Integración del Proyecto</li> <li>Conceptos básicos de las metodologías ágiles como Scrum y Kanban y cómo se aplican en la gestión de proyectos.</li> <li>Usando la IA establece cómo las metodologías Scrum y Kanban se aplican en la gestión de proyectos.</li> </ul>	Sesión No 5 Exposición dialogada Usar Gemini u otro	2	2	-	-	1.5
		<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Actividad 3: Taller:</b> Desarrollo de caso de aplicación</li> <li>Video relacionado al tema</li> <li><b>Tutoría:</b> Feed Back de planteamiento de proyectos</li> </ul>	Sesión No 6 Taller sobre caso de aplicación / Tutoría					
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alcances del proyecto. Planificación y definición de alcances. control de los alcances. Crear Estructura de Descomposición del Trabajo-EDT- WBS. Visto bueno de las partes interesadas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planifica y determina alcance del proyecto. Explica la importancia de Crear Estructura de Descomposición del Trabajo- EDT- WBS</li> <li>Desarrollo de un plan de proyecto ágil y creación de un backlog de producto.</li> </ul>	Sesión No 7 Exposición dialogada Taller	2	2	-	-	1.5
		<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Actividad 4: Monitoreo – I:</b> Presenta el plan Investigación (plan de gestión de un proyecto de negocio con aplicación de la filosofía Lean.</li> </ul>	Sesión No 8 Presentación efectiva Realimentación					

**UNIDAD 2**  
**GESTIÓN DEL CICLO DE VIDA DEL PROYECTO CON METODOLOGÍA ÁGIL.**

**CAPACIDAD:** Utiliza herramientas ágiles para la gestión de recursos, costos y tiempo, considerando el ciclo de vida del proyecto.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS		HORAS NO LECTIVAS		HTI
				HT	HP	HT	HP	
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión del tiempo del proyecto. Definición de actividades, establecimiento de secuencia.</li> <li>Estimación de recursos de las actividades, estimación de duración de las actividades.</li> <li>Desarrollo y control de cronograma.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Define actividades y secuencia de los mecanismos de medición del proyecto "Valor Ganado".</li> <li>Dirección y ejecución del plan de proyecto ágil, trabajo en sprints y ceremonias Scrum.</li> </ul>	Sesión No 9 / Exposición dialogada Taller	2	2	-	-	1.5
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Elabora una ruta crítica del proyecto</li> <li><b>Actividad 5: Taller:</b> Desarrollo de caso de aplicación</li> </ul>	Sesión No 10 Taller sobre caso de aplicación					
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión de Costos del proyecto. Estimación de costos. preparación de presupuestos. control de costos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elabora un presupuesto de costos del proyecto,</li> <li>Analiza las consideraciones y estimaciones a tener en cuenta en los proyectos ágiles.</li> </ul>	Sesión No 11 Exposición problematizadora Ejercitación	2	2	-	-	1.5
		<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Actividad 6: Dilema ético:</b> Situaciones de conflicto ético en la ejecución de un proyecto</li> <li>Reflexiona sobre los valores institucionales de la USMP</li> </ul>	Sesión No 12 Taller sobre Dilema ético y reflexión de valores Reportes					
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión de calidad del proyecto. Planifica la calidad y realiza aseguramiento y control de calidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Establece los lineamientos de calidad del proyecto, y los lineamientos de control del proyecto.</li> <li>Analiza el proceso de gestión de la calidad en el enfoque ágil, lotes de trabajo e interacciones.</li> <li>Usando la IA, construye el flujo de la planificación, aseguramiento y control de calidad.</li> </ul>	Sesión No 13 Exposición dialogada Usar ChatGPT u otro	2	2	-	-	1.5
		<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Actividad 7: Monitoreo II:</b> Pre</li> <li>Presenta el reporte de recuperación y análisis de la información para la elaboración del plan de gestión del proyecto de negocio en elaboración.</li> </ul>	Sesión No 14 Presentaciones efectivas Realimentación docente					
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ética y responsabilidad social.</li> <li>Código de Ética y Conducta del Profesional del PMI</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Actividad 8:</b> Elabora un texto sobre la importancia de la ética y la responsabilidad social de los proyectos, con uso de IA.</li> </ul>	Sesión No 15 Trabajo individual Uso de Gemini u otro.	2	2	-	-	1.5
			<b>Examen parcial:</b> evalúa las capacidades de la primera y segunda unidad de aprendizaje.					

**UNIDAD 3**  
**GESTIÓN DE RECURSOS, COMUNICACIONES Y DEL RIESGO**

**CAPACIDAD:** Identifica estrategias de gestión para mejorar las competencias de liderazgo de los recursos, comunicaciones y riesgos, con visión estratégica.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS		HORAS NO LECTIVAS		HTI
				HT	HP	HT	HP	
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión de recursos humanos.</li> <li>Planificación de recursos humanos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presenta la importancia del correcto uso de los recursos y asignación correcta de los costos.</li> <li>Analiza las diferencias en la gestión tradicional de recursos y la ágil.</li> <li><b>Actividad 9:</b> Realiza Feedback sobre examen parcial</li> <li><b>Taller:</b> Caso de aplicación</li> <li>Consultas para revisión de proyecto</li> </ul>	<p>Sesión No 17 Exposición dialogada Trabajo en pares</p> <p>Sesión No 18 Taller sobre aplicación de caso</p>	2	2	-	-	1.5
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión de comunicaciones.</li> <li>Distribución de la información. informe de rendimiento. gestionar a los interesados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Brinda la importancia de un plan para gestionar las comunicaciones, identificando niveles.</li> <li>Analiza las diferencias en la gestión de comunicaciones entre la forma tradicional y la ágil.</li> <li>Video relacionado al tema</li> <li><b>Actividad 10:</b> Elaboración de plan de comunicación, desarrolla plan de comunicación</li> <li><b>Taller:</b> Caso de aplicación</li> </ul>	<p>Sesión No 19 Exposición problematizadora Foro</p> <p>Sesión No 20 Estudio de caso Realimentación docente</p>	2	2	-	-	1.5
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>XVII Jornada de Intercambio de Experiencias Empresariales y de Negocios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Actividad 11:</b> Elabora reportes de participación en la Jornada de Intercambio de Experiencias Empresariales y de Negocios</li> </ul>	<p>Sesión No 21 Conferencias y seminarios de discusión Elaboración de reportes</p> <p>Sesión No 22 Conferencias y seminarios de discusión Elaboración de reportes</p>	2	2	-	-	1.5
12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión de riesgos. - Identifica riesgos. análisis cualitativo y cuantitativo de los riesgos. Planes para cubrir los riesgos. seguimiento y control de los riesgos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica los riesgos del proyecto y propone medidas de corrección y prevención.</li> <li>Analiza las diferencias en la gestión de riesgos de la manera tradicional y la ágil.</li> <li>Utilizando la IA determinar los riesgos cualitativos y cuantitativos que se suelen producir.</li> <li><b>Actividad 12: Monitoreo III:</b> Presentación parcial primeros capítulos del plan de gestión del proyecto de negocio</li> </ul>	<p>Sesión No 23 Exposición dialogada Uso de Gemini u otra</p> <p>Sesión No 24 Presentaciones efectivas Realimentación docente</p>	2	2	-	-	1.5

**UNIDAD 4**  
**MÉTODOS, TÉCNICAS Y TECNOLOGÍA APLICADAS A LA GESTIÓN DE PROYECTOS CONVENCIONALES Y ÁGILES.**

**CAPACIDAD:** Diseña sistemas de gestión y seguimiento de proyectos, con aplicación de metodologías ágiles.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS		HORAS NO LECTIVAS		HTI
				HT	HP	HT	HP	
13	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión de adquisiciones elabora plan de requerimiento y evalúa su necesidad y momento. determina un presupuesto de compras</li> <li>Gestión de Interesados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elabora criterios para la selección de contratos y proveedores, Evalúa y discute los avances y calcula los costos de los requerimientos.</li> <li>Analiza el entorno adaptativo y la gestión de las adquisiciones en el enfoque ágil.</li> </ul>	Sesión No 25 / Exposición dialogada	2	2	-	-	1.5
		<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Actividad 13: Taller,</b> Desarrolla un caso de didáctico</li> <li>Tutoría: Discute las orientaciones para la entrega del trabajo final de investigación formativa.</li> </ul>	Sesión No 26 Taller sobre caso de estudio					
14	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión de integración del proyecto. Gestionar el proyecto. supervisar y controlar el trabajo del proyecto.</li> <li>Cierre de proyecto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evalúa la integración del proyecto y sus requerimientos para viabilizarlo.</li> <li>Desarrolla los mecanismos de control y sus indicadores de seguimiento / Consideraciones para el cierre de un proyecto.</li> <li>Analiza el método de monitoreo del progreso del proyecto y control de cambios usando técnicas ágiles.</li> <li>Recurriendo la IA identificar las fases comunes de un proyecto independientemente de la metodología que se use.</li> </ul>	Sesión No 27 / Exposición dialogada Foro Uso de ChatGPT	2	2	-	-	1.5
		<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Actividad 14: Monitoreo IV :</b> Presentación de trabajos finales (plan de gestión de un proyecto de negocio con aplicación de la filosofía Lean)</li> </ul>	Sesión No 28 Actividad aplicativa / Realimentación docente					
15	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación de experiencias investigativas en la elaboración del plan de gestión de un proyecto de negocio con aplicación de la filosofía Lean)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Actividad 15:</b> Realiza exposiciones interactivas sobre aspectos cognitivos, procedimentales y actitudinales manifestados en la elaboración del plan de gestión de un proyecto de negocio con aplicación de la filosofía Lean)</li> </ul>	Sesión No 29 / Comunicación efectiva	2	2	-	-	1.5
			Sesión No 30 Comunicación efectiva					
16	<b>Examen Final:</b> Tiene carácter integrador, evalúa la competencia de la asignatura y las capacidades de las cuatro unidades de aprendizaje.		Sesión No 31 Evaluación	2	2	-	-	1.5
			Sesión No 32 Reporte					

## V. ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

- La actividad docente en las sesiones y experiencias independientes de aprendizaje se orienta al desarrollo de capacidades y logro de la competencia del perfil profesional de los graduados, en correspondencia al modelo educativo y enfoque pedagógico asumido por la USMP. Ello supone que la adquisición de conocimientos por el estudiante no es resultante de la transmisión de la información por el docente, sino que es una construcción individual del propio estudiante en un contexto social en el que se relacionan, de manera activa, las estructuras cognitivas ya existentes con los nuevos contenidos por aprender; aplicables en distintos contextos de desempeño personal y social, por lo que el estudiante es considerado el actor principal de su aprendizaje y el profesor un mediador, organizador y orientador de experiencias de aprendizaje que los estudiantes han de vivir, a lo largo de su formación.
- Según la naturaleza de la asignatura, el profesor podrá utilizar las estrategias de aprendizaje y enseñanza basado en problemas, las técnicas de la problematización y la contextualización de los contenidos educativos, el estudio de casos; la lectura comprensiva de textos impresos, visuales y audiovisuales (recensión), sesiones en línea, diversos tipos de foros; plataformas web para simulaciones y el análisis de información, así como diversas formas de comunicación educativa sincrónica, entre otras. Especial mención merece la aplicación del método investigativo orientado a la búsqueda creadora de información, que propicia en el estudiante un mayor nivel de independencia cognoscitiva y pensamiento crítico, acorde con las exigencias de la sociedad actual, caracterizada por el valor del conocimiento y su aplicación práctica en la solución de problemas que nos plantea la realidad y el desarrollo de la ciencia y la tecnología.

## VI. RECURSOS DIDÁCTICOS

Libros digitales, portafolios, videos tutoriales, blogs, e-books, videos explicativos, organizadores visuales, presentaciones multimedia, herramientas de IA, entre otros.

## VII. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

El sistema de evaluación del aprendizaje comprende:

- **Evaluación diagnóstica.** Se realiza al inicio de la asignatura y de las sesiones de aprendizaje, para conocer los saberes que los estudiantes poseen al emprender el estudio de los contenidos educativos programados y sirve al profesor para adoptar las decisiones académicas pertinentes. Su aplicación es de responsabilidad profesional en su función docente.
- **Evaluación de proceso (EP).** Se realiza a través de la observación progresiva del desempeño del estudiante en la realización de la exigencia académica de la asignatura y las actividades de aprendizaje significativo previstas en el sílabo. **Evalúa preferentemente el saber hacer y las actitudes** de las capacidades demostradas por los estudiantes. Se consolida y reporta mensualmente al Sistema de Ingreso de Notas de la Facultad, en las fechas programadas. Tiene un peso de 50% para la nota final y resulta del promedio ponderado de las evaluaciones mensuales que corresponde al desempeño académico del estudiante:  $EP = (EP1 \times 0.25) + (EP2 \times 0.25) + (EP3 \times 0.25) + (EP4 \times 0.25)$ .
- **Evaluación de resultados (ER).** Se realiza mediante la aplicación de un examen parcial (Ep) y otro examen final (Ef), elaborados técnicamente por el profesor, considerando los siguientes dominios de aprendizaje: a) conocimiento (manejo de información), b) comprensión, c) aplicación, d) análisis, e) síntesis y f) evaluación (juicio de valor), **examinándose preferentemente el saber conceptual y el saber hacer.** Los resultados son reportados al Sistema de Ingreso de Notas de la Facultad, dos veces durante el semestre, en las fechas establecidas. Tiene un peso de 50% para la nota final y resulta del promedio ponderado de las dos evaluaciones escritas programadas:  $ER = (Ep \times 0.4) + (Ef \times 0.6)$ .

El **Promedio Final (PF)** resulta de la aplicación de la siguiente fórmula de calificación:  $PF = \frac{EP+ER}{2}$

## VIII. FUENTES DE INFORMACIÓN

- Lledó, P. & Mercau, R. (2008). *Administración lean de proyectos eficiencia en la administración de proyectos: Managing lean projects efficiently in project management.*
- Lledó, P. (2012). *Gestión Ágil de Proyectos: Lean Project Management*
- Project Management Institute (2004). *Project Management Body of Knowledge - PMBOK.* (6ta edición). Project Management Institute. Pennsylvania EEUU.

**Sistematizado por:** Ramírez, Augusto/ René Del Aguila

**Fecha:** 30 de julio de 2024

**Revisión Pedagógica:** René Del Águila Riva